1. **En la fase de auto-orientación, cuando se analizan fortalezas y debilidades, indica entre las siguientes opciones lo que no se analiza.**

    a. Las aspiraciones.
    b. Las actitudes.
    c. Las aptitudes.
    d. El plan de Desarrollo de Formación.

2. **Señala la opción correcta. ¿Dónde se pueden consultar las ocupaciones que se pueden ejercer con el ciclo formativo?**

    a. Europass.
    b. Ofertas de trabajo.
    c. Currículo.
    d. Profesiograma.

3. **Indica la opción correcta sobre los yacimientos de empleo en Emergencias Sanitarias.**

    a. Transporte de pacientes.
    b. Atención de urgencias prehospitalarias.
    c. Teleasistencia de emergencias.
    d. Las opciones anteriores son correctas.

4. **Entre las siguientes opciones, indica aquella que valora la actitud.**

    a. Citación y registro de los datos de los pacientes.
    b. Intervención RCP.
    c. Formación y conocimiento de nuevas prácticas en primeros auxilios.
    d. Actuar en condiciones de emergencia, transmitiendo con celeridad y serenidad las señales de alarma y aplicando los medios de seguridad establecidos.

5. **Indica las aptitudes propias de Emergencias Sanitarias.**

    a. Mantener el vehículo y la dotación no sanitaria en condiciones operativas.
    b. Dialogar con el equipo de trabajo.
    c. Valorar la prevención de riesgos laborales.
    d. Citación y registro de los datos de los pacientes.

6. **Señala la opción incorrecta sobre los posibles itinerarios del Ciclo de Emergencias sanitarias**

    a. Grado Superior en Anatomía Patológica y Citodiagnóstico.
    b. Carrera universitaria en Enfermería.
    c. Bachillerato.
    d. Grado Medio en Cuidados Auxiliares de Enfermería.

7. **Entre las siguientes opciones, ¿en qué tareas no compite la inteligencia humana con la digitalización?**

    a. Memoria.
    b. Tareas repetitivas.
    c. Análisis de multitud de datos.
    d. Tareas imprevistas.

8. **¿Cómo se puede acreditar una competencia profesional?**

    a. La experiencia obtenida a través de un contrato de empleo.
    b. Cursos de formación del SEPE.
    c. Curso de especialización.
    d. La superación de un ciclo formativo.

9. **Entre las siguientes opciones, indica la técnica de búsqueda de empleo que no requiere formación permanente.**

    a. Oposiciones en el Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.
    b. La mejora de las competencias sociales y personales.
    c. Networking.
    d. La actualización permanente.

10. **¿Qué documento ayuda a presentar la información académica y profesional de forma estándar en Europa?**

    a. Pasaporte laboral.
    b. Currículum Europass.
    c. Red EURES.
    d. Carta de presentación.

11. **Entre las siguientes opciones, señala la técnica que no forma parte del proceso de búsqueda de empleo del trabajador.**

    a. Elaboración del profesiograma.
    b. La revisión de la información aportada en las redes sociales.
    c. Preparación de la entrevista.
    d. Elaboración del currículum vitae (europass).

12. **Entre las siguientes opciones, indica aquella que es una alternativa de autoempleo.**

    a. Oposiciones al Servicio Navarro de Salud-Osasunbidea.
    b. Aplicación de cuidados de enfermería con la Cruz Roja durante la Javierada.
    c. Atender la demanda de asistencia sanitaria recibida en los centros gestores de teleoperación y teleasistencia privada.
    d. Mantenimiento, conservación y limpieza del material sanitario requerido para la asistencia en un centro de salud público.

13. **Señala la opción que no es una ventaja del trabajo en equipo.**

    a. Posibilidad de desarrollo personal.
    b. Mejora el clima laboral.
    c. Menor incidencia de los conflictos.
    d. Mayor esfuerzo y tiempo de trabajo.

14. **Identifica aquellos que no trabajan como equipo de trabajo.**

    a. Personal de una ambulancia medicalizada.
    b. Personal asistente a un evento de salud.
    c. Personal del centro de salud en una consulta médica.
    d. Personal del centro de urgencias de un hospital.

15. **Entre las siguientes opciones, ¿Cuál es una ventaja del trabajo en equipo?**

    a. El consenso en la ejecución de las tareas.
    b. Relaciones de amistad.
    c. Mejores resultados.
    d. El trabajo es más lento.

16. **¿Cuáles son las habilidades de comunicación básicas dentro del equipo de trabajo?**

    a. Escucha pasiva, cuando se recibe el mensaje.
    b. Empatía, cuando se emite el mensaje.
    c. Conformismo con el parecer de los demás.
    d. Retroalimentación, entre emisor y receptor.

17. **Entre los siguientes roles en un equipo de trabajo ¿Quién redacta las actas en un trabajo en equipo?**

    a. Coordinador.
    b. Secretario.
    c. Portavoz.

d. Controlador.

18. En el análisis DAFO las amenazas son...

a. Elementos internos negativos
b. Características externas positivas que puedes utilizar para mejorar
c. Características positivas internas
d. Elementos externos negativos sobre los que no tienes control.

19. ¿Cuál es el objetivo principal de la negociación?

a. Imponer una solución a la otra parte.
b. Generar más conflictos internos.
c. Iniciar procedimientos judiciales
d. **Buscar una solución pacífica con concesiones mutuas.**

20. Entre las siguientes opciones, señala el documento que utilizan las empresas para elaborar las ofertas de empleo...

a. El DAFO
b. El CAME
c. El profesiograma
d. El plan de Marketing.

21. ¿Qué habilidad permite comprender el porqué otros u otras piensan diferente?

a. Empatía.
b. Escucha activa.
c. Inteligencia emocional.
d. Asertividad.

22. ¿Qué método de resolución de conflictos implica la intervención de un tercero tratando de llegar a una propuesta entre ambas partes que luego sea obligatoria y vinculante?

a. Diálogo.
b. Conciliación.
c. Mediación.
d. Acuerdo.

23. ¿Qué fase inicia el proceso de mediación en la resolución de conflictos?

a. Elección y control de soluciones.
b. Valoración de las soluciones ofrecidas.
c. Identificación y definición del conflicto.

d. Firma de acuerdos finales.

24. ¿Cuál de las siguientes habilidades es clave en un buen negociador?

a. Imposición de ideas.
b. Falta de flexibilidad.
c. Evitación de la empatía.
d. Escucha activa.

25. Entre los siguientes conceptos, señala el que NO es una característica legal del concepto de trabajo.

a. Voluntario.
b. Retribuido.
c. Nominal.
d. Obligatorio.

26. ¿Qué organismo interviene en las relaciones entre empresarios/as y trabajadores/as?

a. Ministerio de Igualdad.
b. Ministerio de Trabajo y Economía Social.
c. La Confederación Empresarial de Navarra.
d. El Consejo de Convenios Colectivos.

27. En las relaciones laborales, es obligación de las y los trabajadores.

a. Participación en la empresa.
b. Formación profesional.
c. Cumplir las órdenes e instrucciones del empresario, incluso en el ejercicio irregular de sus facultades directivas
d. Contribuir a la mejora de la productividad.

28. Entre las siguientes modalidades de contratación, ¿qué modalidad se realiza cuando se sustituye a un compañero o compañera de trabajo?

a. Contrato temporal de Interinidad.
b. Contrato fijo-discontinuo.
c. Contrato formativo.
d. Contrato indefinido.

29. Indica la causa de incapacidad temporal por riesgo durante el embarazo.

a. La modificación del contrato de trabajo.
b. La reducción de jornada de trabajo.
c. La inadaptación del puesto de trabajo.
d. El ruido (50 decibelios).

30. Entre las medidas de conciliación de la vida laboral y familiar está...

a. Adaptación al puesto de trabajo.
b. Facilitar la atención a los hijos e hijas.
c. La brecha salarial.
d. Igualdad de trato a las y los trabajadores.

31. Señala el elemento que no forma parte de la nómina.

a. Las percepciones no salariales.
b. Los devengos.
c. La cuota empresarial.
d. El Impuesto del Valor Añadido.

32. Cuando se modifica el puesto de trabajo del contrato de trabajo...

a. Se firma un nuevo contrato.
b. Se extingue el contrato.
c. Se modifica la cláusula.
d. Si es una causa justificada, el contrato de trabajo es el mismo.

33. Cuando se suspende un contrato de trabajo, el trabajador o trabajadora...

a. Las siguientes opciones son todas correctas.
b. Puede estar uno o varios días sin trabajar en la empresa.
c. Se le paga el finiquito.
d. Puede percibir la prestación de desempleo.

34. Señala la opción correcta. Cuando tiene lugar el cierre patronal...

a. La empresa no abre las puertas a trabajadores, ni a trabajadoras.
b. El trabajador o trabajadora tiene la obligación de acudir puesto de trabajo.
c. Los sindicatos se responsabilizan de informar a trabajadores y trabajadoras.
d. El empresario o empresaria tiene que pagar el salario a las y los trabajadores que acudan al lugar de trabajo.

35. Señala la opción correcta. En el Convenio colectivo no se pacta...

a. El ámbito de aplicación del convenio.
b. Los deberes en materia de prevención de riesgos laborales.
c. El salario Mínimo Interprofesional.
d. Los permisos no retribuidos.

36. **En los nuevos entornos de trabajo de Emergencias Sanitarias se suelen enlazar continuos contratos de sustitución. ¿Qué normativa se aplica a todos estos contratos?**

    a. El Estatuto de los trabajadores.
    b. La costumbre.
    c. El convenio colectivo de Enfermería según el marco laboral dónde se preste los servicios.
    d. Las opciones anteriores son correctas.

37. **Señala la opción correcta. La Seguridad Social...**

    a. Contribuye a la Salud Pública Universal (para todas las personas).
    b. Mejora la calidad de vida de las y los ciudadanos.
    c. Se financia mediante las cuotas de todos los trabajadores que tienen nómina y las cuotas empresariales.
    d. Las tres opciones anteriores son correctas.

38. **¿Quién o quienes no cotizan a la Seguridad Social?**

    a. Los desempleados y desempleadas cobrando el paro.
    b. La Tesorería General de la Seguridad Social.
    c. Los trabajadores y trabajadoras de las empresas en ERTE.
    d. Trabajadores, trabajadoras y empresas.

39. **Indica la opción incorrecta. Los regímenes del sistema de la seguridad social son...**

    a. Régimen Especial de Trabajadores de Ambulancias (RETA).
    b. Régimen General.
    c. Régimen Especial de Trabajadores Autónomos.
    d. Régimen Especial de los Trabajadores del Mar.

40. **Señala la opción incorrecta. Las personas que no contribuyen a la Seguridad Social.**

    a. No cotizan la cuota empresarial.
    b. No perciben indemnización de incapacidad temporal.
    c. No tienen derecho a la prestación de Jubilación.
    d. No perciben prestación de desempleo.

41. **¿Cuánto tiempo de descanso es obligatorio permitir a los menores de 18 años durante la jornada si se trabajan sólo 7 horas seguidas?**

    a. Media hora.
    b. No hay descanso obligatorio.
    c. 15 minutos
    d. 20 minutos.

42. **Señala la obligación del empresario en materia de Seguridad Social.**

    a. Entregar los equipos de protección individual.
    b. Abonar los salarios puntualmente.
    c. Abonar las cuotas de los trabajadores a la Tesorería General de la Seguridad Social.
    d. Informar y formar de los riesgos laborales existentes.

43. **¿Qué requisitos mínimos se deben cumplir para cobrar la prestación de incapacidad permanente?**

    a. Estar de alta y haber cotizado y sufrir una invalidez laboral.
    b. Estar de alta en la seguridad social.
    c. Padecer una enfermedad laboral.
    d. Sufrir un accidente de trabajo.

44. **Todas y todos los trabajadores aportan una parte de su salario a la Seguridad Social. ¿A qué prestación se tiene derecho aunque no se contribuya a la Seguridad social?**

    a. Prestación de incapacidad temporal.
    b. Prestación de desempleo.
    c. Prestación de incapacidad permanente.
    d. Atención Sanitaria.

45. **Señala las posibles situaciones legales de prestación de desempleo.**

    a. Las siguientes opciones son todas incorrectas.
    b. El abandono voluntario del puesto de trabajo.
    c. El cambio de empresa.
    d. La modificación de lugar de trabajo.

46. **Una persona que acumula en los seis últimos años contratos de trabajo con una duración total de 350 días, ¿qué tiempo de desempleo puede percibir?**

    a. Nada.
    b. Tres meses.
    c. Seis meses.

d. Dos meses.

47. ¿Qué cuantía se percibe en los primeros seis meses de la prestación de desempleo?

a. Los primeros meses no se tiene derecho a desempleo.
b. El 70% de la base reguladora.
c. El 100 % de la base de contingencias comunes.
d. El 60% de la base de contingencias profesionales.

48. Entre los siguientes factores de riesgo, señala aquel que se produce con motivo del exceso de decibelios de la sirena de la ambulancia.

a. Riesgos psicosociales.
b. Riesgos físicos.
c. Riesgos de seguridad.
d. Riesgos ergonómicos.

49. ¿Qué factor de riesgo está relacionado con las ambulancias como medio de transporte?

a. Carga física
b. Organización del trabajo
c. Factores psicosociales
d. Condiciones de seguridad.

50. ¿Qué caracteriza un accidente de trabajo?

a. Un evento previsto y deseado.
b. Un suceso inmediato, imprevisto y no deseado.
c. Exclusivamente daños leves.
d. Suceso que no afecta a la producción.

51. Entre las siguientes opciones, señala la patología inespecífica.

a. Gripe.
b. Hemorragia en los oídos.
c. Brucelosis.
d. Mobbing.

52. Un riesgo con probabilidad media de que ocurra y extremadamente dañino se debe valorar como...

a. Intolerable.
b. Trivial.
c. Moderado.
d. Importante.

53. ¿Qué factor de riesgo está relacionado con el contagio de la gripe en la sala de urgencias?

a. Factores físicos.
b. Contaminantes químicos y biológicos.
c. Condiciones de seguridad.
d. Factores psicosociales.

54. En materia de prevención de riesgos laborales, un hospital en el que trabajan un equipo directivo, 25 médicos, 25 enfermeras y 10 trabajadoras de la limpieza y de conserjería, ¿cómo deben estar representados?

a. Comité de Salud.
b. Servicio de prevención de riesgos laborales.
c. Comité de Seguridad y Salud.
d. Delegados de personal.

55. La importancia de la cultura preventiva en los centros de trabajo está en...

a. Tomar medidas preventivas y de protección.
b. Vigilar el estado de salud de las y los trabajadores.
c. Cumplir las normativas de prevención y protección.
d. Mejorar los centros de trabajo para todos y todas.

56. Entre las siguientes opciones, señala aquella normativa básica que regula la prevención de riesgos laborales en Europa.

a. Ley 39/1997
b. Ley 31/1995
c. RD 485/1997
d. Directiva Marco 89/391/CEE

57. En materia de prevención de riesgos laborales, indica el derecho de las y los trabajadores menores de 18 años.

a. Recibir información y formación del puesto de trabajo.
b. Ocupar cualquier puesto de trabajo.
c. Proveer equipos gratuitos y adecuados a cada puesto.
d. Priorizar actuaciones del plan de prevención.

58. ¿Qué trabajadores pueden realizar actividades altamente peligrosas?

a. Trabajadoras en periodo de lactancia.
b. Trabajadores en periodo de prueba.
c. Trabajadores menores de edad.
d. Trabajadores con baja temporal.

59. Indica la opción incorrecta. ¿Qué responsabilidades puede tener el empresario en materia de prevención de riesgos laborales?.

a. Responsabilidad Civil.
b. Responsabilidad Penal.
c. Responsabilidad Administrativa.
d. Responsabilidad Laboral.

60. Indica la representación de los trabajadores en materia de prevención de riesgos laborales.

a. El Convenio colectivo.
b. El Comité de empresa.
c. Todas las y los delegados de personal.
d. Ninguna de las anteriores opciones son correctas.

61. Organismos públicos que colaboran con la prevención de riesgos laborales.

a. Instituto Nacional de Salud Laboral (INSL).
b. Consejo de Salud Pública y Laboral (CSPL)
c. Instituto Nacional de salud pública (INSP).
d. Instituto de Salud Pública y Laboral de Navarra (ISPLN).

62. ¿Qué obligación tiene el o la trabajadora en materia de EPIs (Equipos de Protección Individual)?

a. Proveer equipos gratuitos y adecuados a cada puesto.
b. Entregar equipos sin garantía de calidad.
c. Evaluar periódicamente su uso.
d. Permitir que el trabajador los compre por su cuenta.

63. Señala la opción correcta. El contenido de un plan de prevención contiene...

a. Evaluación de riesgos en el puesto de trabajo.
b. Información y formación a los trabajadores.
c. Planificación de medidas de prevención y protección.
d. Todas las opciones anteriores son correctas.

64. En la evacuación ante un incendio, el traslado de un herido “estilo bombero” ...

a. Se traslada al herido al hombro y una mano tiene que estar libre.
b. Se arrastra al herido por el suelo.
c. Se coloca al herido encima de una manta.
d. Se mantiene al herido estable y se llama al 112.

65. Entre las siguientes opciones, señala la medida de prevención.

a. Usar mascarilla y guantes.
b. Barandilla de las escaleras.
c. Usar las herramientas para el fin que son destinadas.
d. Señal de alarma.

66. ¿Qué significa la siguiente señal:



a. Indicación de salida.
b. Lugar de reunión de sanitarios.
c. Consulta de médico y de enfermera.
d. Punto de encuentro ante una emergencia.

67. En caso de emergencia, ¿qué información es imprescindible al 112?

a. Lugar del accidente.
b. El teléfono de la persona accidentada, por si se corta la llamada.
c. Número de personas implicadas en un siniestro.
d. Estado de salud del o de los accidentados.

68. El triaje en emergencias utiliza colores para clasificar pacientes por gravedad, ¿cuál no se utiliza?

a. Negro.
b. Blanco
c. Morado.
d. Azul.

69. Un botiquín de primeros auxilios reglamentario (especialmente en entornos laborales) debe contener material de cura esencial. Entre las siguientes opciones, ¿qué objeto no es obligatorio en el botiquín de la empresa?

a. Esparadrapo.
b. Pinzas.
c. Gasas estériles.
d. Ibuprofeno.

70. Señala la opción de vigilancia de la salud de trabajadores/as en la sala de radiodiagnóstico.

a. No es imprescindible la vigilancia de la salud.
b. Realización de reconocimientos médicos de ingreso, periódicos y de fin de actividad.
c. Vigilancia periódica cada 5 años.
d. Vigilancia periódica cada 3 años.